

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی دزفول

دانشکده پزشکی

مرکز آموزشی درمانی بیمارستان بزرگ دزفول

گروه آموزشی جراحی عمومی

سال تحصیلی: ۱۴۰۴-۱۴۰۵	اینترنت
گروه آموزشی: جراحی عمومی	دوره: کارورزی
نام درس: جراحی عمومی	کد درس:
نام مسئول دوره: جناب آقای دکتر مهدی هاشمی	مکان برگزاری دوره: بخش جراحی مردان بیمارستان بزرگ دزفول
شروع و پایان دوره: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۴/۱۲/۲۹	طول دوره: دو ماهه
آدرس دفتر گروه: بیمارستان بزرگ دزفول	تلفن دفتر گروه:
ساعت و روزهای تماس با مسئول دوره: شنبه الی پنجشنبه ساعت ۸-۱۲	کارشناس گروه:

هدف کلی دوره

برخورد، تشخیص و درمان بیماری های جراحی

اهداف اختصاصی: از فراگیران انتظار می رود در پایان دوره قادر باشند:

حیطه دانش: دانش نظری فراگیران ( کارورزان ) در زمینه تشخیص و درمان بیماری های جراحی ارتقا یابد.

حیطه مهارت:

۱- اصول شرح حال گیری و معاینه ی اختصاصی بیماران جراحی را بیان کند.

۲- اقدامات لازم جهت برخورد با بیماران اورژانس جراحی و بیماران الکتیو جراحی را فرا گیرند

۳- تفسیر تست های پاراکلینیک در ارتباط با بیماران جراحی را فراگیرند

۴- اقدامات مورد نیاز برای پره آپ و پست آپ بیماران جراحی را یاد بگیرند.

حیطه نگرش: برخورد در چهار چوب اصول اخلاقی با بیمار و همراهان بیمار، برقراری ارتباط مناسب با سایر همکاران اعم از پزشکان، پرستاران و سایر اعضای تیم کادر درمان، نگرش مناسب به جراحی عمومی به عنوان یک رشته تخصصی پزشکی داشته باشد.

برنامه کلاس های نظری

ردیف	تاریخ	موضوع	مدرس
۱		پره آپ و پست آپ	دکتر قطبی
۲		آب و الکترولیت	دکتر قطبی
۳		زخم و ترمیم زخم	دکتر قطبی
۴		خونریزی جراحی و هموستاز	دکتر قطبی
۵		تغذیه در جراحی	دکتر زاویه
۶		عفونت جراحی	دکتر قطبی
۷		شوک	دکتر موسوی
۸		سوختگی	دکتر قطبی
۹		تروما ( ۳ جلسه)	دکتر زاویه
۱۰		مری و فتق دیافراگمی	دکتر هاشمی
۱۱		معهده، اثنی عشر، چاقی	دکتر رمجی
۱۲		روده باریک و آپاندیس	دکتر سردار زاده

دکتر سردارزاده	کولون، رکتوم ، مقعد		۱۳
دکتر زاویه	کبد		۱۴
دکتر موسوی	کیسه صفرا و مجاری صفراوی		۱۵
دکتر رمجی	پانکراس		۱۶
دکتر منصوری	طحال و غدد لنفاوی		۱۷
دکتر منصوری	فتق جدار شکم و کشاله ران		۱۸
دکتر منصوری	جراحی اطفال (۳ جلسه)		۱۹
دکتر قطبی	پوست و بافت نرم		۲۰
دکتر هاشمی	پستان (۳ جلسه)		۲۱
دکتر رمجی	جراحی اندوکراین		۲۲
دکتر موسوی	عروق (شریان و ورید) ۲ جلسه		۲۳
دکتر هاشمی	جراحی توراکس (۲ جلسه)		۲۴
دکتر شریفی	ترومای سر و ستون فقرات (۲ جلسه)		۲۵
دکتر زراسوند	سندروم های نخاعی		۲۶
دکتر زلقی	بیماری های نخاع (۲ جلسه)		۲۷

### مهارت های عملی ضروری

ردیف	مهارت های عملی ضروری	تعداد مشاهده	تعداد اجرای زیر نظر	تعداد اجرای مستقل
۱	توانایی سوچور زدن (انواع سوچور ها)	۱۰	۵	۵
۲	توانایی خارج کردن درن	۱۰	۵	۵
۳	توانایی خارج کردن کنتر های عروقی	۱۰	۵	۵
۴	توانایی خارج کردن چست تیوب	۱۰	۵	۵
۵	توانایی انجام ABG	۱۰	۵	۵
۶	توانایی تعبیه NG- Tube و سوند فولی و خارج کردن آن ها	۱۰	۵	۵
۷	توانایی تعبیه چست تیوب	۱۰	۵	۵
۸	توانایی شست و شو و پانسمان زخم	۱۰	۵	۵

### منابع اصلی درس

کتاب تکست بوک جراحی لارنس - ۲۰۱۹

### نحوه ارزشیابی فراگیر و بارم مربوط به هر ارزشیابی

الف) تکوینی (ارزشیابی های حین دوره): نمرات درون بخشی (۵ نمره)، تکمیل لاگ بوک (۲ نمره)، شرکت در مورنینگ ریپورت و کلاس (۲ نمره) راند آموزشی (۴-۲ نمره)، اخلاق حرفه ای (۲ نمره)، مدیریت و رهبری (۲ نمره)، مشارکت علمی (۲ نمره)، ژورنال و کنفرانس (۲ نمره) ب) تراکمی: استدلال بالینی - امتحان KFP

### قوانین و مقررات آموزشی دوره

#### اصول اخلاقی و فرهنگی

مانند سایر مکان های آموزشی رعایت کلیه قوانین انضباطی نظیر رعایت حجاب در حد متعارف دانشگاه، عدم انجام آرایش در محیط بیمارستان، عدم استفاده از ناخن کاشته شده، مدل موهای نامتعارف و استفاده از پوشش های نامناسب برای محیط های آموزشی و بیمارستان الزامی است.

#### حضور به موقع در بخش و انجام امور محوله:

در روز اول بخش وظایف محوله کارورز و طرح دوره توضیح داده می شود.

-لازم است در ابتدای هر روتیشن کارورز از وظایف محوله خود توسط استاد آن روتیشن آگاهی یابد.

- کارورز هر روز باید ساعت ۷:۳۰ صبح در بخش آموزشی خود حاضر شود و تا ساعت ۱۴ در بیمارستان حضور داشته باشند.

#### مرخصی:

هر کارورز در کل ماه می تواند دو روز مرخصی بگیرد. که باید با تعیین جانشین مراتب را به اطلاع مدیر گروه مربوطه رسانده شده و پس از تایید استاد مسئول کارورزان می توانند به مرخصی بروند. بدیهی است در صورت عدم تعیین جانشین مرخصی به عنوان غیبت محسوب شده و تخلف انضباطی محسوب می شود.

#### کشیک ها :

- در ابتدای ماه روزهای کشیک توسط مسئول آموزش کارورزان با همکاری نماینده کارورزان چیده خواهد شد. و به اطلاع کارورزان خواهد رسید.
- ترک کشیک به هیچ عنوان قابل قبول نیست و با متخلف برخورد خواهد شد.
- حضور در کشیک ها به صورت منظم و بر اساس برنامه اولیه خواهد بود. کارورز موظف است در طول کشیک وظایف مربوط به خود را انجام دهد.
- خرید و فروش کشیک به هیچ عنوان پذیرفتنی نیست و در صورت مشاهده ی حتی یک مورد به آموزش دانشکده ارجاع داده خواهد شد.
- تعداد مجاز تعویض کشیک برای هر کارورز در هر ماه حداکثر یک مورد می باشد. این تعویض شامل جانشین شدن و تعویض کشیک فرد می باشد. کارورز جانشین فقط از بین کارورزانی خواهد بود که در حال حاضر در حال گذراندن کارورزی جراحی هستند.
- در موقع کشیک کارورز حق ترک بیمارستان را ندارد.

#### کلاس های تئوری برنامه ریزی شده :

- همه کارورزان به جز کارورز اورژانس موظف هستند در کلیه کلاس های برنامه ریزی شده گروه حاضر شوند. در صورت غیبت غیر موجه در هر یک از کلاس ها بر اساس شرایط از ۰/۵ نمره تا ۱ نمره از نمره نهایی کارورز کسر خواهد شد.

#### گزارش صبحگاهی :

- همه کارورزان به جز کارورز اورژانس موظف هستند در جلسات گزارش صبحگاهی گروه که در روزهای شنبه الی چهارشنبه هر هفته از ساعت ۸:۳۰ تا ۹:۳۰ صبح در کلاس گروه جراحی برگزار می شود. شرکت کننده به ارائه ی بیمار به همراهی اساتید بپردازند عدم حضور کارورز کشیک در صبح روز بعد جهت ارائه ی گزارش صبحگاهی تخلف انضباطی محسوب می شود. در صورت غیبت غیر موجه در هر یک از گزارش های صبحگاهی بر اساس شرایط از ۰/۲۵ تا ۰/۵ نمره از نمره نهایی کارورز کسر خواهد شد.

#### ژورنال کلاب :

- کارورز باید در جلسات ژورنال کلاب گروه که هر ماه برگزار می شود، شرکت کند.  
- در صورت تمایل هر کارورز می تواند یک ارائه مناسب برای دوره کارورزی را با راهنمایی استاد خود در روتیشن جراحی خود ارائه کند. هدف از این کار آشنایی با مجلات و گاید لاین های معتبر بیماری های جراحی ، اصطلاحات آماری و آنالیز داده ها و گرفتن ایده از مقالات می باشد. در صورت ارائه مقاله توسط کارورز پس از تایید استاد مربوطه بر اساس نظر استاد از یک تا دو نمره به نمره نهایی کارورز اضافه می شود.

#### کنفرانس هفتگی بیمارستان :

- کنفرانس هفتگی هر هفته سه شنبه ها از ساعت ۸ تا ۹ صبح در سالن ولایت بیمارستان برگزار می شود. کارورزان باید با اجازه استاد روتیشن خود در این کنفرانس شرکت کنند.

#### توصیه های کلی :

- پایش عملکرد کارورزان از طریق اساتید در بخش و در کشیک انجام می شود و نظرات اساتید برای ارزیابی ها مورد استناد قرار می گیرد در صورت وجود تشویقی برای کارورز توسط استاد ۱ نمره تشویقی به نمره نهایی اضافه خواهد شد.  
- در صورت گزارش منفی از استاد برای کارورز بر حسب مورد کسر نمره یا کشیک اضافه در پی خواهد داشت. تصمیم گیری در مورد رفتار کارورز در کمیته اخلاق گروه / دانشکده انجام خواهد شد.  
- کارورزان موظف به انجام آموزش آشناری به کارآموزان می باشند و بایستی به صورت مداوم و با هماهنگی استاد مربوطه به امر آموزش بپردازند.  
- هر کارورز موظف است در درمانگاه آموزشی در طول شرکت کند تایید شرکت در درمانگاه با ارائه حداقل ۵ بیمار در لاگ بوک و تایید استاد مربوطه در درمانگاه می باشد.

#### سیاست مسئول دوره در مورد نظم و انضباط و اجرای قوانین آموزشی و درمانی

کارورزان موظف هستند از ساعت ۸ صبح در بخش حضور یافته و تا پایان برنامه های آموزشی در بیمارستان حضور داشته باشند.  
- کارورزان باید در روند درمان بیماران بستری در بخش و اورژانس با نظارت اساتید داشته باشند.  
- کارورزان می توانند در صورت ضرورت و با هماهنگی قبلی حداکثر دو روز مرخصی داشته باشند.  
- غیبت بدون اطلاع قبلی یا بیش از دو روز منجر به حذف بخش خواهد شد.

### شرح وظایف فراگیران در بخش

- ۱- کارورز باید هر روز بیماران را در بخش ویزیت کند و برگه سیر بیماری را بنویسد.
- ۲- کارورز باید مصاحبه و گرفتن شرح حال از بیماران جدید در بخش را انجام دهد.
- ۳- کارورز باید دستورات دارویی در برگه پرونده را قبل از حضور استاد بنویسد.
- ۴- کارورز باید با دستیار راند آموزشی داشته باشد و موارد ثبت شده را اصلاح کند.
- ۵- کارورز باید با استاد راند آموزشی داشته باشد و دستورات دارویی را اصلاح کنند.
- ۶- کارورز باید به کارآموزان بر اساس برنامه از پیش تعیین شده آموزش دهد.
- ۷- کارورز باید برگه درخواست مشاوره -پیگیری موارد درخواستی در مورد بیمار را بنویسد.
- ۸- کارورز باید پروسجرهای خواسته شده را مشاهده یا انجام دهند.
- ۹- کارورز باید خلاصه پرونده را تحت نظارت استاد بنویسد و پس از اصلاح توسط استاد مهر کند.

### شرح وظایف فراگیران در اورژانس

- ۱- کارورز باید بیماران را به محض ورود به ادمیت ویزیت کند و شرح حال آن ها را بنویسد.
- ۲- کارورز باید دستورات اولیه بیماران را بنویسد.
- ۳- کارورز باید بیمار را همراه با استاد ویزیت کند.
- ۴- کارورز باید بیمار را همراه با استاد ویزیت کند و راند آموزشی و درمانی برگزار کند.
- ۵- کارورز باید مشاوره ها را درخواست و پیگیری کند.

### شرح وظایف فراگیران در درمانگاه

- ۱- کارورز باید پرونده بیماران را بررسی و نکات اصلی را بنویسد.
- ۲- کارورز باید بیماران را همراه با استاد ویزیت و پلان درمانی را تعیین کند.
- ۳- کارورز باید بیمار را همراه با استاد ویزیت و پلان نهایی خود را تعیین کند.

### شرح وظایف فراگیران در کشیک عصر و شب

- ۱- کارورز باید در ابتدای کشیک خود را به استاد کشیک و بخش پرستاری در محل اورژانس معرفی کنند.
- ۲- کارورز موظف است در تمام ساعات کشیک در دسترس باشند.
- ۳- کارورز موظف است امور محوله از طرف دستیاران را انجام دهد.
- ۴- کارورز باید بیماران را به محض ورود به ادمیت ویزیت کند و شرح حال آن ها را بنویسد.
- ۵- کارورز باید دستورات اولیه بیماران را بنویسد.
- ۶- کارورز باید همراه با دستیار ویزیت بیمار را انجام دهد.
- ۷- کارورز باید مشاوره ها را درخواست و پیگیری کنند.

### شرح وظایف فراگیران در گزارش صبحگاهی

- کارورز باید لیست بیماران بستری در اورژانس یا بخش ها را در مورد محل تشکیل گزارش صبحگاهی وارد نماید. به صورتی که حریم خصوصی بیماران حفظ شود. بدون ذکر نام و نام خانوادگی بیماران.
- در صورتی که اقدامی توسط کارورز لازم به توضیح است ذکر شود.

### شرح وظایف فراگیران در کنفرانس ها

- کارورز باید حضور منظم در کنفرانس های برنامه ریزی شده داشته باشند.

### زمانبندی ارائه دوره (جدول زمانبندی ارائه دوره) :

ردیف	روز	۸:۳۰-۷:۳۰	۹:۳۰-۸:۳۰	۱۲:۰۰-۹:۳۰	۱۴:۰۰-۱۲:۰۰
۱	شنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران	مورنینگ ریپورت	ویزیت بیماران - راند آموزشی حضور در درمانگاه	انجام امور محوله -نوشتن خلاصه مشاوره ها-راند - تحویل کشیک با اساتید
۲	یکشنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران	مورنینگ ریپورت	ویزیت بیماران - کلاس تئوری - راند آموزشی حضور در درمانگاه	انجام امور محوله -نوشتن خلاصه مشاوره ها-راند - تحویل کشیک با اساتید

۳	دوشنبه	حضور در بخش و ویزیت بیماران	مورنینگ ریپورت	ویزیت بیماران -راند آموزشی - کلاس -حضور در درمانگاه	انجام امور محوله -نوشتن خلاصه مشاوره ها-راند - تحویل کشیک با اساتید
۴	سه شنبه	کنفرانس هفتگی ( CPC )	مورنینگ ریپورت	کلاس تئوری - ویزیت بیماران -راند آموزشی حضور در درمانگاه	انجام امور محوله -نوشتن خلاصه مشاوره ها-راند - تحویل کشیک با اساتید
۵	چهارشنبه	حضور در بخش و ویزیت	مورنینگ ریپورت	کلاس تئوری - ویزیت بیماران - راند آموزشی حضور در درمانگاه	انجام امور محوله -نوشتن خلاصه مشاوره ها-راند - تحویل کشیک با اساتید
۶	پنج شنبه	حضور در بخش و ویزیت	ویزیت بیماران راند آموزشی	ویزیت بیماران -راند آموزشی	انجام امور محوله -نوشتن خلاصه مشاوره ها-راند - تحویل کشیک با اساتید